*Sök tjänsten som provtagare genom att fylla i information om dig själv nedan samt bifoga ditt personliga brev, CV och eventuellt foto. Observera att arbetet som provtagare ska ses som ett komplement till ditt ordinarie arbete.*

 Datum för ansökan
 2023-10-09

1. **Personuppgifter**

# Förnamn Efternamn Personnummer                 Adress Postnummer Ort                 Län E-post           Hemtelefon Mobil Arbetsförmedlingens annonsnummer

1. **Utbildning och språkkunskaper**

**[ ]** Vård- och omsorgsprogrammet **[ ]** Sjuksköterskeprogrammet
**[ ]** Annan utbildning: **[ ]** Körkort, **B** behörighet

Modersmål:

**[ ]** Övriga språk:

1. **Arbetslivserfarenhet**

Fritext (max 100 ord)

1. **Nuvarande arbetssituation**

Nuvarande arbetsgivare Anställningsår
Anställningsform Tjänstgöringsgrad
 **%**Arbetstider
Beskriv dina arbetstider

* Har du möjlighet att lägga eget schema? [ ]  Ja [ ]  Nej
* Kan du tänka dig att även arbeta kvällar, nätter och helger? [ ]  Ja [ ]  Nej
* Hur mycket tid har du möjlighet att avsätta för
provtagningsuppdraget per vecka?       timmar
* Notera att ni måste uppge för er huvudarbetsgivare (i de fall ni har det) att detta arbete är en bisyssla.
1. **Övrigt**

Vad har du för framtidsplaner närmaste åren?
Fritext (max 100 ord)

Vad är skälet till att du söker detta arbete?
Fritext (max 100 ord)

1. **Personliga egenskaper**

Markera 8 av nedanstående egenskaper som beskriver dig bäst.
[ ] Effektiv [ ] Drivande [ ] Problemlösare [ ] Logisk [ ] Serviceminded
[ ] Stresstålig [ ] Noggrann [ ] Kommunikativ [ ] Ansvarsfull [ ] Resultatorienterad
[ ] Flexibel [ ] Strukturerad [ ] Rationell [ ] Följsam [ ] Utvecklingsbenägen
[ ] Bestämd [ ] Analytisk [ ] Målinriktad [ ] Tålmodig [ ] Kundorienterad

På vilket sätt har du störst nytta av dina personliga egenskaper i ditt nuvarande arbete?
Fritext (max 200 ord)

1. **Ansökan**

Maila detta dokument genom att du först sparar ner det på din dator (döp dokumentet till ditt namn t.ex. Annica Carlsson.doc). Bifoga detta dokumentet, ditt CV och ett personligt brev.